

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1187627010702 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 03.07.2024 за ГРН 2247600180749



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00D710897FD77BB0F06B058263DE320B9D
Владелец: Чикризова Светлана Владимировна
Главный специалист-эксперт
Действителен: с 15.03.2024 по 08.06.2025

УТВЕРЖДЕН

в новой редакции

Решением № 4 единственного учредителя
от 29 января 2024 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации «Мария»

г. Ростов Ярославская область
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации «Мария», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации «Мария», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Центр «Мария».

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Ярославская область, Ростовский м.р, г.п. Ростов, город Ростов.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. Организационно-правовая форма - автономная некоммерческая организация.

1.8. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителем.

1.11. АНО не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель АНО не несет ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.12. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление социальных услуг в стационарной форме:

- женщинам с несовершеннолетними детьми, пострадавшими от семейного насилия, пострадавшими от физического или психического насилия, нуждающимися в помощи в связи с тяжелой жизненной ситуацией (в дальнейшем – отдельных категорий граждан, в том числе с детьми);

- гражданам старше 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, гражданам, пострадавшим от физического или психического насилия, стихийных бедствий, в результате вооруженных или межэтнических конфликтов, другим гражданам, нуждающимся в предоставлении временного приюта (в дальнейшем – гражданам);

2.2. АНО осуществляет следующие виды деятельности:

Стационарное социальное обслуживание в отделениях общего и специализированного профиля граждан, отдельных категорий граждан, в том числе с детьми осуществляется путем предоставления:

2.2.1. Социально-бытовых услуг:

-предоставление жилой площади (временного приюта) помещений для проведения реабилитационных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-развлекательных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, бытового обслуживания, создание условий для комфортного проживания, предоставление мебели и бытовой техники для пользования, постельных принадлежностей.

2.2.2. Социально-медицинских услуг:

- проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных, психологических, социокультурных) на основании индивидуальных программ реабилитации, направление нуждающихся в специализированной медицинской помощи на обследование и лечение в учреждения здравоохранения.

2.2.3. Социально-педагогических услуг:

- профилактика отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организация их досуга, оказание помощи в семье в воспитании детей.

2.2.4. Социально-правовых услуг:

- помощь в оформлении документов и написании писем, оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения, содействие в получении льгот, установленных законодательством, содействие в получении бесплатной юридической помощи, содействие в сохранении жилых помещений, принадлежащих на праве собственности, либо на праве социального найма, содействие в аренде жилых помещений, содействие отдельным категориям граждан в постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, содействие и отправка к прежнему или выбранному месту жительства с обеспечением продуктами питания на время пути следования, в том числе путем приобретения железнодорожных билетов и доставки собственным автотранспортом.

2.2.5. Социально-психологических услуг:

- оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия.

2.2.6. Социально-трудовых услуг:

-оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.

2.2.7. Оказание услуг, связанных с повышением коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2.2.8. Оказание срочных социальных услуг.

АНО вправе готовить и распространять информационные материалы по предмету деятельности АНО.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. АНО организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.5. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1 Руководство АНО осуществляет единственным учредителем, являющимся высшим органом управления.

3.2. К исключительно компетенции учредителя относятся:

- осуществление надзора за деятельностью АНО путем участия в деятельности АНО;
 - внесение в Устав изменений и дополнений, утверждение устава в новой редакции;
 - назначение и освобождение от должности Директора АНО;
 - обеспечение достижение АНО целей, для которых она была создана;
 - утверждение договоров (соглашений) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принимает работы, выполняемые в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;
 - утверждение финансовых планов АНО и внесение в них изменений;
 - утверждение годовых отчеты и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - принятие решения о создании филиалов и открытии представительств АНО, утверждение положения о них, а также другие внутренние документы АНО, определяющие порядок деятельности органов управления и иные вопросы ее деятельности;
 - установление размера вознаграждений Директору АНО;
 - принятие решения об участии АНО в других организациях, о создании АНО других юридических лиц;
 - принятие решения о приеме в состав новых учредителей;
 - определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципы формирования и использования ее имущества;
 - принятие решения о реорганизации и ликвидации АНО;
- Назначение аудитора или аудиторской Организации АНО.

3.3. Директор АНО назначается учредителем и является единоличным исполнительным органом сроком на пять лет.

Директор может быть избран из числа учредителей-физических лиц.

К компетенции Директора относятся:

- распоряжение имуществом и средствами АНО, действует от ее имени без доверенности;
- заключение договоров и совершение иных сделок;
- осуществление исполнительно-распорядительных функций;
- представление АНО в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- выдача доверенности;
- открытие в банках счета АНО;
- издание приказов, распоряжений, инструкций и других актов, обязательных для исполнения сотрудниками АНО;
- принятие на работу и увольнение с работы сотрудников АНО;
- распределение обязанностей между работниками АНО, определение их полномочий;
- проведение повседневной работы для реализации решений учредителя.

Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и настоящим уставом.

3.4. АНО обеспечивает открытый доступ к ежегодным отчетам о своей деятельности, включая средства массовой информации.

АНО несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и иных).

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.2. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества АНО являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности АНО;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей АНО и ее основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество АНО, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителю. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Учредитель АНО не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

4.7. Заинтересованные лица (Директор) обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

4.8. Если лица, перечисленные в пункте 4.7 настоящего устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть АНО, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и АНО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена учредителем.

4.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в пункте 5.7 настоящего устава, с нарушением требований, изложенных в пункте 5.8 настоящего устава, по иску АНО может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед АНО ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленных законом.

4.10. Внешнеэкономическая деятельность АНО осуществляется для реализации целей, определенных настоящим уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. По решению учредителя в устав АНО могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ.

6.1. АНО ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. АНО представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.2. Размер и структура доходов АНО, а также сведения о размерах и составе имущества АНО, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности АНО не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Прекращение деятельности АНО может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

7.2. Решение о реорганизации принимается учредителем АНО. Организация вправе преобразоваться в общественно-полезный фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности АНО в соответствии с передаточным актом.

7.3. Ликвидация АНО так же может быть осуществлена по решению суда, на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

7.4. Учредитель АНО, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени АНО выступает в суде.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации АНО, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации АНО.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества АНО, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями АНО или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.5. Если имеющиеся у АНО денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.6. Выплаты кредиторам АНО производятся ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями или органом, принявшим решение о ликвидации АНО.

7.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. После реорганизации или прекращения деятельности АНО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.